

	İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doküman Kodu	KMT-İKD-POL-001
		Yayın Tarihi	15.08.2025
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	--
		Sayfa No	1/2

AMAC

Bu İnsan Kaynakları Politikası'nın amacı, Kontrolmatik Teknolojileri AŞ. ve bağlı şirketlerinin İnsan Kaynakları Yönetimi doğrultusunda insana ve çalışanına verdiği değerin yaklaşımını yansıtan bir rehber oluşturmak, ve bu yolla Kontrolmatik Teknolojileri AŞ.'nin birlikte çalışanları, paydaşları, iş ortakları, müşterileri, ve iş yaptığı tüm coğrafyalardaki toplumlar için insana ve çalışanına verdiği değeri artırma yönünde yaklaşımını ve yönetişimini benimsetmek ve önemini vurgulamaktır.

GENEL İLKELER

İnsan Kaynakları Politikamızın İlkeleri;

- Şeffaf, Eşit ve Katılımcı Yönetim anlayışı ile çalışanlarımızı süreçlerimize dahil etmek,
- Çalışmalarımızda müşteri odaklı yaklaşımı esas almak, gelişim odaklı projeler üreterek, her bir çalışanımızın Katma Değer oluşturan çalışan olmasını sağlamak,
- Kalite Politikalarına, standartlarına uygun ve İSG, Sürdürülebilirlik ve Çevre Yönetimi Politikalarına duyarlı yaklaşım sergilemek ve Genel İş Sağlığı ve Güvenliği & Sürdürülebilirlik ve Çevre eğitimleri organize edilmesine destek vermek,
- Eğitimi gelişimin merkezine alarak en alttan en üst pozisyona kadar tüm eğitim programlarını tasarlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- Çalışanın fikir ve önerilerine açık olmak, dikkate almak, belli aralıklarla 'çalışan memnuniyet anketi yaparak' çalışandan gelecek geri bildirimler doğrultusunda kurumsal stratejiye ve insan kaynakları yönetimine yön vermek,
- Yenilikleri takip etmek ve şirket bünyesine adaptasyonunu sağlayarak, İnsan Kaynakları uygulamalarıyla inovasyon sürecini beslemeyi amaçlamak,
- Açık Pozisyonlar için öncelikle iç değerlerimiz olan çalışanlarımıza odaklanmak, Doğru işe doğru insan, doğru insana doğru iş politikasını her kademedede yaşatmak,
- Değişimlere ve gelişime hızlı adapte olabilecek organizasyonel yapısını sürekli geliştirmek,
- Sürekli öğrenen bir kurum yapısı alt sistemlerini tasarlamak, kurmak, geliştirmek ve işlerliğini sağlamak,
- 'Fırsat Eşitliği' ilkesi ile, çalışanın yetkinlik ve performansına yönelik hareket ederek Ücret ve Ödüllendirme sisteminde adil davranmak,
- Çalışmaların etkin ve verimli şekilde yürütülmesi için insan kaynakları planlamasını yapmak nitelikli işgücünü Kontrolmatik Ailesine kazandırmak,
- Çözümci yaklaşımlar ile problem çözme becerisini en üst seviyelere taşımak,
- Çalışanların bilgilerini, becerilerini, kurum ve kişilerle ilişki yetkinliklerini artırmak,

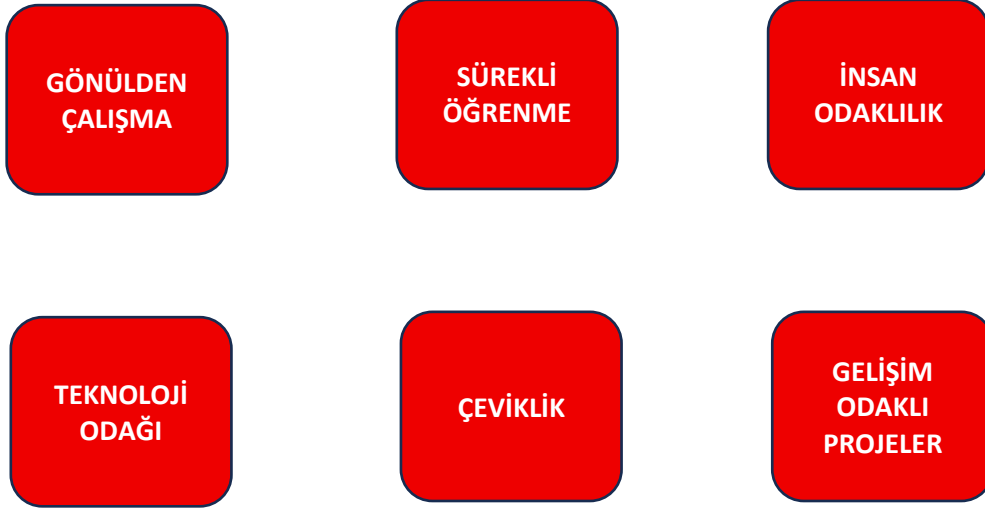
UYGULAMA ESASLARI

Faaliyette bulunduğumuz sektörlerde bugün ulaşılmış olduğumuz kalite, başarı ve ilklerle dolu yerimizi Kontrolmatik çalışanlarımızla birlikte daha da yukarı taşımak ve bunu gerçekleştirirken değerlerimizin en üst katmanında insan odaklı yönetim gösterme başarısını çalışanlarımıza, müşterilerimize ve paydaşlarımıza aktarmaktır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
Aygül YILDIRIM İnsan Kaynakları Uzmanı	Murat İSKENDER Kalite Yönetim Müdürü	Nurdan ELBAN İnsan ve Kültür Direktörü	Dr. Alper ÇELEBİ Genel Müdür

	İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	Doküman Kodu	KMT-İKD-POL-001
		Yayın Tarihi	15.08.2025
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	--
		Sayfa No	2/2

Bu süreçte izleyeceğimiz yolda amacımız; gerek şirketimize yeni katılan çalışanlarımızın istek ve üretkenlikleri ile gerekse bugünlere gelmemizde emeği geçen çalışanlarımızın motivasyon ve tecrübelerini harmanlayarak şirketimizdeki sinerjiyi takım çalışması, ekip ruhu ve kaynakları verimli kullanan çalışan profili ile oluşturmaktır.



YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Bu Politika Tüm Kontrolmatik Teknolojileri şirketleri ve çalışanları için geçerlidir. Bu Politika ile Kontrolmatik Teknolojileri'nin faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli olan yerel mevzuat arasında bir farklılık olması durumunda, ilgili uygulama yerel mevzuata aykırılık teşkil etmediği ölçüde, Politika veya mevzuattan, daha kısıtlayıcı olan geçerli olacaktır.

Kontrolmatik Teknolojileri AŞ. İnsan ve Kültür Departmanı, bu Politika'nın uygulanmasından sorumlu birimdir. Bu Politikaya, yürürlükteki mevzuata veya Topluluk prosedür ve standartlarına aykırı olduğunu düşündüğünüz herhangi bir eylemden haberdar olmanız halinde, bu konuyu bir üst yöneticinize ya da İnsan ve Kültür Departmanı'na danışabilir veya raporlayabilirsiniz.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
Aygül YILDIRIM İnsan Kaynakları Uzmanı	Murat İSKENDER Kalite Yönetim Müdürü	Nurdan ELBAN İnsan ve Kültür Direktörü	Dr. Alper ÇELEBİ Genel Müdür